

„Ich bin Energie. Du auch?“

Bastian F., seit 2017 bei Trianel

DU UNTERSTÜTZT UNSER TEAM MANAGEMENT OFFSHORE PROJEKTE AM STANDORT HAMBURG:

Studentische Hilfskraft Projektsupport (m/w/d)

Deine Aufgaben – Deine Energie macht den Unterschied

Unterstützungsarbeit – Unterstützung bei der Erstellung von Zeitplänen, Budgets und Ressourcenplänen, Unterstützung bei der Erstellung und Pflege von Projekt- und Meeting-Dokumentationen, Unterstützung bei der Organisation und Koordination von Meetings und Workshops sowie die Unterstützung bei der Datenanalyse und der Aufbereitung von Informationen zur Entscheidungsfindung

Organisationsarbeit – Mithilfe bei der Planung, Durchführung und Dokumentation von Projekten, Mitarbeit bei der Entwicklung und Pflege von Dashboards und Reports (PowerBI), Hilfe bei der Verwaltung und Pflege technischer Systeme und Tools

Dein Profil – Deine Facetten bringen Dich weiter

Ausbildung – Student:in der Betriebswirtschaft, Informatik oder des Ingenieurwesens

Qualifikation – Grundverständnis von Projektmanagement-Methoden und -Tools, sehr gute MS Office Kenntnisse sowie sehr gute Englisch-Kenntnisse

Persönlichkeit – Analytische Fähigkeiten und Problemlösungskompetenz, Fähigkeit, in einem dynamischen Umfeld effektiv zu arbeiten, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Unser Angebot – Wir schätzen Deine Energie

Miteinander – Offene Unternehmenskultur mit regelmäßigen Events

Wachstum – Sehr gute Entwicklungsperspektiven in einem zukunftsorientierten Unternehmensbereich

Gesundheit – Betriebliches Gesundheitsmanagement

Bist Du Energie? Dann bewirb Dich!

Gestalte gemeinsam mit uns das wachstumsstarke und dynamische Umfeld der Energiewirtschaft und bewirb Dich online über unser Bewerberportal www.trianel.com/karriere.

Für Vorabinformationen wende Dich gerne an Marcus Delin (Tel.: +49 (40) 4600 179 - 210).

Wir freuen uns auf Deine Energie!

Trianel GmbH | Human Resources | Krefelder Straße 203, D-52070 Aachen

